



VACATURE

Beleidsmedewerker - voltijds

Ons bedrijf:

CITBO in een nutshell? Bekijk [deze video](#).

CITBO is een in 2013 opgerichte coöperatie van ondernemers actief in de binnen(tank)vaart. De missie is het verbeteren van de exploitatie van de schepen van onze leden door samen te werken in partnerschap met alle relevante stakeholders. Het is een professioneel platform van kennis en informatie en richt zich op thema's waar deze ondernemers belang bij hebben. De medewerkers dragen hier dagelijks actief aan bij door vertegenwoordiging op verschillende beleidsniveaus. Samenwerking, zowel binnen de coöperatie als met tal van stakeholders, is de kern van CITBO. Meer informatie over CITBO is te vinden op www.citbo.com.

Functieomschrijving:

Als beleidsmedewerker informeer, adviseer en ondersteun je het bestuur, de leden en de coöperatie in algemeen. Dit in het bijzonder op beleidsdossiers (o.a. personeel en haven) die in relatie staan met de exploitatie van binnenvaart en specifiek tankvaart.

Wat verwachten we van jou:

- Bijhouden van de ontwikkelingen op gebied van de binnen(tank)vaart (sociaal & opleiding, nautisch & technisch, digitalisering) en communiceren op een bevattelijke en uniforme manier van en naar de leden toe.
- Onderhouden van goede contacten met externe stakeholders, zoals binnenvaartondernemers, overheden, opleidingsinstituten, brancheorganisaties, classificatiemaatschappijen, vaste partners en leveranciers
- Deelnemen aan relevante vergaderingen en seminars in binnen- en buitenland
- Organiseren van overleg in de aan jou toegewezen domeinen
- Verzamelen en aanleveren van input (standpunten) aan externe stakeholders
- Zoeken naar opportuniteiten en (Europese) projecten
- Begeleiding en verlenen van advies op het vlak van relevante wetgeving door gebruik van de beschikbare kanalen
- Verzorgen van structurele promotie & communicatie o.a. via sociale media, samen met de andere collega's van het CITBO team
- Goede coördinatie en samenwerking met de directie en de andere CITBO-medewerkers
- Het (mee) organiseren van de ledenvergaderingen, studiedagen ed.
- Het uitvoeren van specifieke opdrachten

Wie zoeken we:

- Denk- en werkniveau Master/Universitair of gelijkwaardig door ervaring
- Affiniteit met zee- of binnenvaart is een plus
- Je kan zelfstandig werken met beheer van time-management
- Je bent flexibel inzetbaar (ook af en toe avonden voor events) los van de voorziene vaste dagdelen
- Je kan snel schakelen tussen onderwerpen en taken
- Je denkt oplossingsgericht
- Je bent communicatief sterk en een echte netwerker
- Je kan onder druk werken
- Je bent enthousiast en ziet uitdaging in het samenwerken met collega's en externe partners in een dynamische omgeving
- Je ben een teamplayer en denkt out-of-the-box
- Analytisch en strategisch denken in politieke context schrikken je niet af
- Je kan jezelf goed organiseren en rapporteert duidelijk en helder
- Je beschikt over de nodige digitale vaardigheden
- Je bezit een rijbewijs B
- Je beheerst, naast de Nederlandse taal, ook het Engels (mondeling en schriftelijk), Frans is een plus

Wat krijg je ervoor terug?

Een inspirerende werkomgeving die toegang biedt tot de prachtige binnenvaartwereld in al haar facetten. Van hands-on praktijk met binnenvaartondernemers tot de holistische beleidswereld nationaal en Europees. Je draagt bij aan betere binnenvaartsector met focus op tankvaart die volop in transitie is.

Verder bieden wij:

- Voltijdse job
- Marktconforme verloning en arbeidsvoorwaarden op basis van profiel en ervaring
- Goede werk/privé balans met een gezonde mix van zelfstandig thuiswerken, kantoorwerk en werken op locatie.
- Afwisseling in taken en verantwoordelijkheden
- Een dynamisch team en een vooruitstrevend bestuur

Interesse?

Solliciteren kan door je CV en motivatiebrief **vóór vrijdag 27 juni 2025** te sturen naar Marjan Beelen (marjan@citbo.com). Voor vragen kan je ook bij haar terecht: +32491624054.